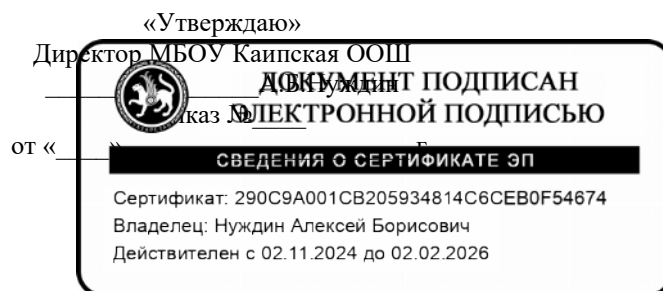


«Рассмотрено»
на заседании педагогического совета
Протокол № _____
от «___» _____ г.



Положение о программе дополнительного образования МБОУ Каипская основная общеобразовательная школа Лаишевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки и утверждения программ по дополнительному образованию (далее Программы) в МБОУ Каипская ООШ.

1.2. Программы по дополнительному образованию являются обязательным документом с учетом:

требований компонентов федеральных государственных образовательных стандартов;

Федерального закона о дополнительном образовании;

требований к уровню подготовки воспитанников;

объема часов учебной нагрузки, определенного тарификацией ОУ;

когнитивных особенностей и познавательных интересов воспитанников;

целей и задач образовательной программы учреждения;

Законов РФ «Об Образовании»:

Глава II Статья 9. «Образовательные программы»

1. Образовательная программа определяет содержание образования определенных уровня и (или) направленности. В Российской Федерации реализуются следующие образовательные программы:

1) общеобразовательные (основные и дополнительные, в том числе дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств);

(в ред. Федерального закона от 17.06.2011 N 145-ФЗ)

8. Дополнительная образовательная программа включает в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

(п. 8 введен Федеральным законом от 01.12.2007 N 309-ФЗ)Ф

1.3. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 32 «Компетенция и ответственность образовательного учреждения» п.6,7), образовательное учреждение разрабатывает и утверждает образовательные программы, включающие учебные планы, рабочие программы учебных курсов, а также перечень используемых учебников и средств обучения и воспитания.

1.4. В соответствии с Законом РФ «Об образовании» образовательное

учреждение несет ответственность за реализацию не в полном объеме образовательных программ согласно учебному плану и графику учебного процесса.

2. Цели и задачи разработки программы.

В соответствии с Законом РФ «Об Образовании» (статья 26. «Дополнительное образование»)

Дополнительные образовательные программы и дополнительные образовательные услуги реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

В пределах каждого уровня профессионального образования основной задачей дополнительного образования является непрерывное повышение квалификации рабочего, служащего, специалиста в связи с постоянным совершенствованием федеральных государственных образовательных стандартов.

(в ред. Федерального закона от 01.12.2007 N 309-ФЗ) Статья 26. Дополнительное образование

2.1. Программа дополнительного образования разрабатывается в целях:

- повышения качества образования;
- обеспечения достижения обучающимися результатов освоения дополнительного образования и социализации их в обществе;
- содержания общего образования;
- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного общего образования;
- обеспечения качественной подготовки выпускников школы.

Социальная значимость педагогических программ дополнительного образования обеспечивается следующим комплексом целей развития личности:

- познавательным развитием, реализуемым через дополнительные программы, а также программы для одаренных детей;
- социальной адаптацией, включающей опыт межличностного взаимодействия, различные социальные инициативы через программы детских общественных объединений;
- раскрытием творческого потенциала через различные по содержанию и уровню освоения программы для детей с разными возможностями;
- развитием общей культуры, в том числе культуры досуговой деятельности, через разнообразные по познавательной проблематике программы, дающие выбор форм и средств организации свободного времени.

3. Цели и задачи Программы.

3.1. Целями и задачами Программы, в первую очередь, является обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

3.2. Согласно п. 6 и 7 ст. 32 Закона РФ «Об образовании», утверждение рабочих программ по учебным предметам относится к компетенции образовательного учреждения. Поэтому составитель рабочей программы может самостоятельно:

- раскрывать содержание разделов, тем, обозначенных в государственном образовательном стандарте;
- устанавливать последовательность изучения дополнительного учебного материала;
- распределять время, отведенное на изучение курса, между разделами и темами по их значимости;
- разрабатывать перечень практических занятий;
- конкретизировать требования к знаниям и умениям учеников;

выбирать, исходя из стоящих перед учебным предметом задач, технологии обучения и контроля подготовленности учеников по программе. Образовательные программы могут быть: обучающими, развивающими и практико-ориентированными, т. е. удовлетворять интересы и потребности потребителей (учеников). Классификация программ по типу:

- **типовая (примерная) программа** – форма, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации в качестве образца. Программы ориентированы на достижение детьми определенного уровня знаний, умений и навыков с традиционной формой организации оценочного этапа зачет, экзамен, контрольная работа и пр..

– **модифицированная или адаптированная программа** форма, изменяемая с учетом особенностей организации, формирования разновозрастных и разноуровневых групп детей, режимом и временными параметрами осуществления деятельности, нестандартностью индивидуальных результатов обучения и воспитания. Диагностика результатов работы по таким программам связана с демонстрацией достижений обучающихся (например, в форме концерта, выставки, выступления в соревнованиях, конкурсах, конференциях), но не отрицаются и количественные показатели знаний, умений и навыков; коррективы вносятся в программу педагогом и не затрагивают основ традиционной структуры занятий.

– **экспериментальная программа** - форма с изменением содержания, организационно-педагогических основ и методов обучения; предложение новых областей знания, внедрение новых педагогических технологий; по мере прохождения апробации, обсуждения и утверждения на экспертном совете данная форма переходит в статус авторской;

– **авторская программа** – форма, полностью написанная педагогом или коллективом педагогов, которая держит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью; содержит гипотезу и концептуальное обоснование цели, задач и ожидаемых результатов. Способы диагностики результатов на промежуточных и конечных этапах, разработанные по логике замысла учебно-тематического плана с кратким описанием занятий, характера заданий, форм организации образовательной деятельности; описание методики, способов и средств достижения

программной цели, обеспечение ресурсами (материально-техническими, кадровыми и пр.) и средствами обучения.

Педагог дополнительного образования, начинающий трудовую деятельность в учреждении первый год, имеет право работать по учебно-тематическому плану с развернутым содержанием этого года обучения.

3.3. По цели и содержанию образовательные программы разделяются на:

1. Познавательные - дают углубленные знания по изучаемой дисциплине, развивают интеллектуальные способности, ориентированы на мотивацию познавательной активности детей, подразделяются на продуктивные, репродуктивные, творческие, поисковые. Результаты образовательной деятельности не сводятся к количественному показателю знаний, операционных умений и технически-исполнительских навыков (хотя их наличие и не отрицается в качестве необходимого компонента познания). Здесь важно диагностировать динамику развития интеллекта, способность к поиску знания, постановки и решения проблем,

2. Профессионально-прикладные программы. Главная ценность программ – знания, умения и навыки в актуальной на сегодняшний день области науки, не преподающейся в школе.

3. Программы научно-исследовательской ориентации.

Целью данных программ является выявление и последующее развитие творческих способностей учащихся в научной деятельности, формирование необходимых навыков для исследовательской работы, умения претворять свою авторскую эвристическую идею в новый интеллектуальный продукт. По существу, эти программы позволяют, как можно раньше выявить одаренных детей, и помочь им адаптироваться в экспериментальной деятельности.

Программы этой направленности чаще всего связаны, индивидуальной работой педагога с учеником и требуют специальной организации условий их совместной деятельности. Результат осуществления программ научно-исследовательской ориентации фиксируется в виде доклада, реферативной работы, законченного эксперимента с анализом и обобщением результатов, научной статьи и пр.

4. Программы социализации. Цель – освоение и формирование положительного социального опыта, социальных ролей и установок, выработка ценностных ориентации и способности рефлексии, становление активной личной позиции, осознание своего социального статуса и связанного с ним ролевого поведения. Результат таких программ – заданный уровень сформированных социально-психологических и профессиональных качеств общения, поведения и деятельности.

5. Спортивно-оздоровительные программы. Цель – пропагандирование здорового образа жизни; физическое совершенствование индивида и достижение высоких спортивных показателей, положительных социальных качеств личности (мужества, выносливости, выдержки, решительности, смелости, самообладания и др.).

6. Программы, развивающие художественную одаренность. Главная цель – становление индивидуального творческого воображения, наблюдения,

фантазии, умения видеть и слышать, описать, изобразить, озвучить многообразный мир; формирование ответственного отношения к народному дару, таланту.

7. Досуговые. Цель данных программ – наполнить активно-деятельным, эмоционально и психологически комфортным содержанием свободное время личности. Формы и варианты «заполнения» могут быть самые разнообразные: развлечения, общение, игры, хобби и др., корректируемые целенаправленными усилиями организаторов и педагогов. Программы этой сферы обладают следующими **специфическими особенностями**:

- а) приближены к потребностям человека;
- б) должны быть внешне привлекательны, даже экзотичны, создавать впечатление легкой доступности или, наоборот, элитарности;
- в) неформальны, нестандартны в содержании, не тиражируемы;
- г) выполняют функцию восстановления физических, интеллектуальных, эмоциональных сил, дают возможность отдохнуть.

4. Содержание Программы.

4.1. Содержание дополнительных образовательных программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню образования (начальному общему, основному общему, среднему общему образованию);
- направленностям дополнительных образовательных программ (технической, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, экологической, декоративно-прикладной);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);
- формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.);
- методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей);
- средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

4.2. Содержание рабочей программы дополнительного образования детей должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального

самоопределения творческой самореализации личности ребенка, её интеграции в систему мировой и отечественной культур;

- интеллектуальное и духовное развитие личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

5. Технология разработки рабочей программы.

5.1. Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования по определенной направленности дополнительного образования детей на учебный год.

5.2. Допускается разработка Программы коллективом педагогов одного направления.

6. Структура рабочей программы.

6.1 По форме организации содержания:

1. Однопрофильные – имеют узкую направленность на один вид деятельности.

2. Интегрированные – объединяют несколько направлений деятельности с взаимопроникновением.

3. Комплексные – определенное соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности, процессов в некое целое.

4. Модульные – состоят из отдельных самостоятельных: блоков, объединенных в целое.

5. Сквозные – тематические или целевые, с ограниченным числом часов (минимум), обязательно входящие программы каждого объединения структурного подразделения, способствующие достижению общей цели.

6.2. По сроку реализации:

1. **Краткосрочные** – сроки реализации до одного года.

2. **Долгосрочные** — сроки реализации от одного года и более.

. Из Закона РФ «Об Образовании» (Статья 14. Общие требования к содержанию образования)

1. Содержание образования является одним из факторов экономического и социального прогресса общества и должно быть ориентировано на: обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации; развитие общества; укрепление и совершенствование правового государства.

2. Содержание образования должно обеспечивать: адекватный мировому уровень общей и профессиональной культуры общества; формирование у обучающегося адекватной современному уровню знаний и уровню образовательной программы (ступени обучения) картины мира; интеграцию личности в национальную и мировую культуру; формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и

нацеленного на совершенствование этого общества; формирование духовно-нравственной личности; (абзац введен Федеральным законом от 01.12.2007 N 309-ФЗ) воспроизводство и развитие кадрового потенциала общества.

6.3. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист (Приложение);
- Пояснительную записку;
- Учебно-тематический план;
- Календарно-тематический план;
- Содержание изучаемого курса;
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы;
- Список литературы (основной и дополнительной).

7. Оформление и содержание структурных элементов рабочей программы дополнительного образования детей.

7.1. На титульном листе рекомендуется указывать:

- Наименование образовательного учреждения;
- Где, когда и кем утверждена дополнительная образовательная программа;
- Название дополнительной образовательной программы;
- Возраст детей, на которых рассчитана дополнительная образовательная программа;
- Срок реализации дополнительной образовательной программы;
- Ф.И.О., должность автора (авторов) дополнительной образовательной программы, категория;
- Год разработки дополнительной образовательной программы.

7.2. В пояснительной записке к программе дополнительного образования детей следует раскрыть:

- Направленность дополнительной образовательной программы;
- Новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- Цель и задачи дополнительной образовательной программы;
- Отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы от уже существующих образовательных программ;
- Возраст детей, участвующих в реализации данной дополнительной образовательной программы;
- Сроки реализации дополнительной образовательной программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- Ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- Формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

7.3. Учебно-тематический план должен содержать:

- Перечень разделов и тем;

- Количество часов по каждой.

7.4. Календарно-тематический план дополнительной образовательной программы должен содержать:

- Перечень разделов, тем;
- Количество часов по каждой.
- Планируемая и фактическая даты проведения занятия.

Допускается дополнять таблицу необходимыми разделами на усмотрение педагога.

7.5. Содержание программы дополнительного образования детей отражается через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий).

7.6. Методическое обеспечение программы дополнительного образования детей:

- Обеспечение программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- Рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.;
- Дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.

7.7. Список литературы - структурный элемент программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

8. Оформление рабочей программы.

8.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, или сходным по начертанию, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, листы формата А4 (допускается горизонтальное и вертикальное положение). Таблицы вставляются непосредственно в текст.

8.2. Примерное учебное - тематическое планирование представляется в виде таблицы:

Раздел, Тема	Общее количество часов	В том числе	
		Теоретические часы	Практические часы
В нижней части таблицы часы суммируются			
итого			

8.3. Примерное календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы:

№	Тема	Количество часов	Дано	
			По плану	Фактически

8.4. Список литературы по основным разделам программы допускается оформлять как единый для учителя и ученика и отдельными разделами.

9. Утверждение рабочей программы.

9.1. Рабочая программа утверждается ежегодно в начале учебного года приказом директора школы.

9.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- Контроль структуры и содержания Программы заместителем директора по воспитательной работе, курирующим данное направление;
- Обсуждение и согласование Программы на заседании педагогического совета. Допускается проведение экспертизы Программы с привлечением внешних экспертов (не является обязательной);
- Утверждение директора.

9.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель Школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

9.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласовано с заместителем директора по воспитательной работе, курирующим данное направление.

СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ – ДО ВНЕСЕНИЯ СООТВЕТСТВУЮЩИХ
ИЗМЕНЕНИЙ

Лист согласования к документу № 126 от 01.11.2025
Инициатор согласования: Нуждин А.Б. Директор
Согласование инициировано: 01.11.2025 17:55

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Нуждин А.Б.		 Подписано 01.11.2025 - 17:55	-